Pela presente declaramos ter a disponibilidade do pessoal com as qualificações abaixo relacionadas, com o compromisso de utilizá-los na execução dos serviços de suporte remoto e presencial, para execução do Objeto Contratual, de acordo com o Memorial Descritivo e demais anexos deste Edital.

Declaramos ainda que a Equipe Técnica, apresentada no momento solicitado, executará suas atividades através de acesso remoto e/ou presencial na Sede da SCGÁS durante o tempo que vigorar o Contrato.

1 – **01 (um) Gerente de Serviços** obrigatoriamente com as seguintes qualificações mínimas:

Nome do Gerente de Serviços**:**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Qualificação | * 1. Comprovante |
| * 1. Ter curso superior completo; | * 1. Cópia autenticada do diploma / certificado de conclusão |
| * 1. Ter experiência no Gerenciamento de serviços na área de Informática utilizando a biblioteca ITIL e experiência em implantação ou manutenção do ERP e-Business Suite. | Atestado de Capacidade Técnica |
| * 1. Possuir certificação ITIL V3 ou superior válida | * 1. Cópia autenticada da certificação |

1. 2 – **01 (um) Analista Funcional de Controle Corporativo especialista no módulo General Ledger (GL)** obrigatoriamente com as seguintes qualificações mínimas:
2. Nome do Analista:

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Qualificação | * 1. Comprovante |
| * 1. Ter curso superior completo | * 1. Cópia autenticada do diploma / certificado de conclusão |
| Ter experiência comprovada, na implementação do módulo Contabilidade e Orçamento (GL – General Ledger) do ORACLE e-Business Suite; | * 1. Atestado de Capacidade Técnica |

1. 3 – **01 (um) Analista Funcional de Controle Corporativo especialista no módulo Fixed Assets (FA)** obrigatoriamente com as seguintes qualificações mínimas:

Nome do Analista:

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Qualificação | * 1. Comprovante |
| * 1. Ter curso superior completo | * 1. Cópia autenticada do diploma / certificado de conclusão |
| Ter experiência comprovada, na implementação do módulo de Ativo Fixo (FA – Fixed Assets) do ORACLE e-Business Suite; | * 1. Atestado de Capacidade Técnica |

1. 4 – **01 (um) Analista Funcional Order to Cash especialista no módulo Accounts Receivables (AR)** obrigatoriamente com as seguintes qualificações mínimas:
2. Nome do Analista:

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Qualificação | * 1. Comprovante |
| * 1. Ter curso superior completo | * 1. Cópia autenticada do diploma / certificado de conclusão |
| * 1. Ter experiência comprovada, na implementação do módulo Contas a Receber (AR – Accounts Receivables) do ORACLE e-Business Suite; | * 1. Atestado de Capacidade Técnica |

1. 5 – **01 (um) Analista Funcional Order to Cash especialista no módulo Order Management (OM)** obrigatoriamente com as seguintes qualificações mínimas:
2. Nome do Analista:

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Qualificação | * 1. Comprovante |
| * 1. Ter curso superior completo | * 1. Cópia autenticada do diploma / certificado de conclusão |
| * 1. Ter experiência comprovada, na implementação do módulo Order Management (OM) do ORACLE e-Business Suite; | Atestado de Capacidade Técnica |

1. 6 – **01 (um) Analista Funcional Procure to Pay especialista no módulo Purchasing (PO)** obrigatoriamente com as seguintes qualificações mínimas:
2. Nome do Analista:

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Qualificação | * 1. Comprovante |
| Ter curso superior completo | * 1. Cópia autenticada do diploma / certificado de conclusão |
| Ter experiência comprovada, na implementação do módulo Compras (PO - Purchasing) do ORACLE e-Business Suite; | Atestado de Capacidade Técnica |

1. 7 – **01 (um) Analista Funcional Procure to Pay especialista no módulo Inventory (INV)** obrigatoriamente com as seguintes qualificações mínimas:
2. Nome do Analista:

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Qualificação | * 1. Comprovante |
| * 1. Ter curso superior completo | * 1. Cópia autenticada do diploma / certificado de conclusão |
| * 1. Ter experiência comprovada, na implementação do módulo Inventário (INV - Inventário) do ORACLE e-Business Suite; | * 1. Atestado de Capacidade Técnica |

1. 8 – **01 (um) Analista Funcional Procure to Pay especialista no módulo Recebimento Integrado (RI)** obrigatoriamente com as seguintes qualificações mínimas:
2. Nome do Analista:

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Qualificação | * 1. Comprovante |
| * 1. Ter curso superior completo | * 1. Cópia autenticada do diploma / certificado de conclusão |
| * 1. Ter experiência comprovada, na implementação do módulo Recebimento Integrado (RI) do ORACLE e-Business Suite; | * 1. Atestado de Capacidade Técnica |

1. 9 – **01 (um) Analista Funcional Procure to Pay especialista no módulo Accounts Payables (AP)** obrigatoriamente com as seguintes qualificações mínimas:
2. Nome do Analista:

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Qualificação | * 1. Comprovante |
| Ter curso superior completo | * 1. Cópia autenticada do diploma / certificado de conclusão |
| Ter experiência comprovada, na implementação do módulo Contas a Pagar (AP – Accounts Payables) do ORACLE e-Business Suite; | Atestado de Capacidade Técnica |

1. 10 – **01 (um) Analista Funcional Procure to Pay especialista no módulo Periodic Average Costing (PAC)** obrigatoriamente com as seguintes qualificações mínimas:
2. Nome do Analista:

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Qualificação | * 1. Comprovante |
| Ter curso superior completo | * 1. Cópia autenticada do diploma / certificado de conclusão |
| Ter experiência comprovada, na implementação do módulo Custo Médio (PAC – Periodic Average Costing) do ORACLE e-Business Suite; | Atestado de Capacidade Técnica |

1. 11 - **01 (um) Analista Funcional Procure to Pay especialista no módulo IProcurament - IPROC** obrigatoriamente com as seguintes qualificações mínimas:
2. Nome do Analista:

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Qualificação | * 1. Comprovante |
| Ter curso superior completo | * 1. Cópia autenticada do diploma / certificado de conclusão |
| Ter experiência comprovada, na implementação do módulo IPROC do ORACLE e-Business Suite; | Atestado de Capacidade Técnica |

1. 12 - **01 (um) Analista Funcional – EAM – Enterprise Assets Manager** obrigatoriamente com as seguintes qualificações mínimas:
2. Nome do Analista:

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Qualificação | * 1. Comprovante |
| Ter curso superior completo | * 1. Cópia autenticada do diploma / certificado de conclusão |
| Ter experiência comprovada, na implementação do módulo EAM do ORACLE e-Business Suite; | Atestado de Capacidade Técnica |

1. 13 - **01 (um) Analista Funcional Suite Projects** obrigatoriamente com as seguintes qualificações mínimas:
2. Nome do Analista:

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Qualificação | * 1. Comprovante |
| Ter curso superior completo | * 1. Cópia autenticada do diploma / certificado de conclusão |
| Ter experiência comprovada, na implementação do módulo PJC - Oracle Project Costing, ou o módulo PJT - Oracle Planning and Control, ou o módulo OKE - Oracle Project Contracts do ORACLE e-Business Suite; | Atestado de Capacidade Técnica |

14 – **Administrador de Oracle Applications (ATG):**

1. Nome do Analista:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Qualificação | 1. Comprovante |
| Ter curso superior completo na área de Informática ou, outro curso superior complementado com formação e/ou especialização na área de Informática | 1. Cópia autenticada do diploma / certificado de conclusão |
| Ter certificação Oracle E-Business Suíte 11i Applications Database Administrator Certified Professional ou superior. | Cópia autenticada do certificado |

1. 15 – **01 (um) Analistas Funcionais Fiscal – módulo MasterSaf DW,** **SPED, IN86 e Livros Fiscais**, **SPED PIS / COFINS, FCONT e ONESOURCE - REINF-** obrigatoriamente com as seguintes qualificações mínimas:
2. Nome do Analista:

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Qualificação | * 1. Comprovante |
| Ter curso superior completo | * 1. Cópia autenticada do diploma / certificado de conclusão |
| Ter Completado os cursos de qualificação técnica oficial da Mastersaf MDW060 – SPED Contábil, MDW070 – SPED Fiscal e MDW080 – SPED PIS COFINS ou MDW01 – Academia DW | Cópia autenticada do Certificado de conclusão do curso |
| Ter experiência comprovada na implementação dos módulos SPED, IN86 e Livros Fiscais da MasterSaf | Atestado de Capacidade Técnica. |

**Observações:**

1. Deverão ser apresentados ao menos 1 (um) profissional distinto para a função de Consultor.
2. A equipe apresentada pelo Licitante deverá ser a que executará o objeto do contrato. Se no decorrer do contrato houver substituição da equipe ou parte dela, o Licitante deverá comprovar a qualificação técnica dos substitutos nos moldes deste Edital.
3. Após a assinatura do Contrato, o Licitante deverá submeter toda e qualquer subcontratação à prévia aprovação da SCGÁS, que poderá ou não aceitar a empresa indicada.
4. Não será permitida a subcontratação para os serviços de Coordenação, gerenciamento e planejamento das atividades de Customizações.
5. Os documentos listados para os profissionais deverão ser apresentados por e-mail com encaminhamento dos originais/autenticados em ato contínuo ou correspondência formal, que poderá ser realizada a qualquer momento após a assinatura do Contrato.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Assinatura do representante legal)*

Obs.: - Preencher em papel timbrado da Empresa.